

**ПРИКАЗ**

\_\_\_17.01.\_\_\_2022

г. Черногоorsk

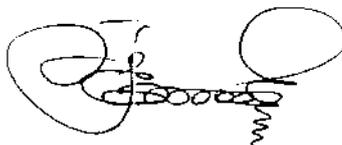
№ \_50\_

***Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства  
Городского управления образованием администрации города Черногорска***

В соответствии с постановлением Администрации г. Черногорска от 14.01.2022 № 63-П «О разграничении полномочий, прав и обязанностей по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», руководствуясь Положением о городском управлении образованием администрации города Черногорска, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об отделе опеки и попечительства Городского управления образованием администрации города Черногорска.
2. Начальнику отдела опеки и попечительства ГУО Ашихминой Н.В.:
  - 2.1. Довести настоящее Положение до сведения всех заинтересованных лиц.
  - 2.2. Разместить Положение об отделе опеки и попечительства городского управления образованием администрации города Черногорска на официальном сайте ГУО.
3. Приказ городского управления образованием администрации г. Черногорска от 30.03.2016 № 292 «Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства» признать утратившим силу.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления образованием Красносельскую Ю.Л.

Руководитель управления



Е.Г. Чернышева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об отделе опеки и попечительства городского управления образованием администрации города Черногорска**

#### 1. Общие положения.

1.1. Отдел опеки и попечительства входит в состав Городского управления образованием администрации города Черногорска (далее - Отдел).

1.2. Отдел осуществляет функции по реализации на территории города Черногорска отдельных государственных полномочий Республики Хакасия в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, возложенных на Городское управление образованием администрации города Черногорска органом местного самоуправления города Черногорска, во исполнение Закона Республики Хакасия от 25 декабря 2009 №148-ЗРХ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в Республике Хакасия и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних».

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Республики Хакасия от 25.12.2009 г. № 148-ЗРХ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в Республике Хакасия и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», а также другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и другими законами и иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия.

1.4. Отдел не является юридическим лицом.

1.5. Отдел имеет печать.

1.6. Финансирование Отдела осуществляется за счет субвенций, ежегодно предусматриваемых Законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится приказом Городского управления образованием администрации города Черногорска.

## 2. Основные задачи отдела опеки и попечительства.

### 2.1. Основными задачами Отдела являются:

- 1) защита прав и законных интересов несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечительством;
- 2) надзор за деятельностью опекунов, попечителей;
- 3) контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 4) иные задачи в соответствии с федеральными законами и законами Республики Хакасия.

## 3. Полномочия отдела опеки и попечительства.

### 3.1. Отдел выполняет следующие полномочия по опеке и попечительству:

- 1) выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с порядком, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 2) проведение обследования условий жизни ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) обеспечение устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, а при отсутствии такой возможности - на полное государственное обеспечение в соответствующие организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 4) обеспечение временного устройства нуждающихся в опеке или попечительстве несовершеннолетних, а также сохранности их имущества;
- 5) представление сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семье, в уполномоченный орган в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- 6) представление в уполномоченный орган копий муниципальных правовых актов и иных документов, необходимых для назначения и выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью.
- 7) ведение учета лиц, выразивших желание усыновить ребенка (детей), в порядке, установленном Правительством Республики Хакасия;
- 8) в установленном законодательством Российской Федерации порядке подготовка материалов, необходимых для усыновлений (удочерения) детей, находящихся на территории муниципального образования город Черногорск;
- 9) представление в суд заключений об обоснованности и о соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, о соответствии отмены усыновления (удочерения), участие в судебных заседаниях по вопросам установления и отмены усыновления (удочерения);
- 10) подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в

семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах:

а) дача заключения о возможности быть опекуном (попечителем), принятие решения о назначении опекуна (попечителя), об освобождении или отстранении опекуна (попечителя) от исполнения возложенных на него обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) дача заключения о возможности быть приемными родителями, заключение договора о приемной семье, принятие решения о досрочном расторжении указанного договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

11) осуществление функций опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

12) осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, находящихся на полном государственном обеспечении в образовательных организациях, медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, а также принятие мер для устройства таких детей на воспитание в семью;

13) ведение учета усыновленных (удочеренных) детей, детей, в отношении которых установлена опека или попечительство, переданных на воспитание в приемную семью;

14) надзор за деятельностью опекунов (попечителей), приемных родителей;

15) оказание необходимой помощи опекунам (попечителям), приемным родителям в организации воспитания, обучения, отдыха и занятости детей, получения ими медицинской помощи;

16) оказание необходимой помощи в разрешении разногласий, возникающих между несовершеннолетними родителями и опекуном их ребенка, и назначение представителя для защиты прав и интересов детей при наличии противоречий между интересами родителей и детей;

17) организация подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по программе, утвержденной уполномоченным органом;

18) защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание содействия в защите прав и законных интересов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя;

19) обеспечение разработки и реализации плана по защите прав ребенка, оставшегося без попечения родителей;

20) ведение реестра детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих жилых помещений, с момента утраты родительского попечения до достижения четырнадцатилетнего возраста;

21) проведение обследования условий жизни ребенка, а также лица (лиц), претендующего (претендующих) на его воспитание, представление заключений в суд по спорам, связанным с воспитанием детей, разрешение спорных вопросов между родителями (иными законными представителями) и родственниками о воспитании детей;

22) обращение в суд с исками о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав, о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации, об отмене

усыновления, дача заключений и участие в судебных заседаниях по данным вопросам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

23) рассмотрение возможности предъявления исков при решении вопросов возвращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в жилые помещения, откуда они были направлены в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семейные детские дома, приемные семьи, к опекунам или попечителям; рассмотрение возможности предъявления исков о выселении родителей, лишенных родительских прав, из занимаемых ими жилых помещений, если их совместное проживание с детьми, в отношении которых они лишены родительских прав, невозможно;

24) участие в принудительном исполнении судебных решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам);

25) дача заключения на основании заявления гражданина о возможности временной передачи ребенка (детей), содержащегося в образовательных организациях, медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, в семьи граждан на период каникул, выходных или нерабочих праздничных дней и в иных случаях;

26) дача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) гражданину без пребывания в жилом помещении, если жилое помещение по месту жительства гражданина не является благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта, либо пребывание ребенка в указанном жилом помещении создает угрозу его здоровью, физическому и нравственному развитию;

27) осуществление проверки соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества;

28) ведение учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих жилые помещения на праве пользования, а также находящиеся в их собственности;

29) осуществление учета несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, и контроля за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию;

30) формирование реестра детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих жилых помещений, в порядке, установленном Правительством Республики Хакасия;

31) в порядке, установленном Правительством Республики Хакасия, осуществление контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений, а также осуществление контроля за распоряжением ими;

32) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных

установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;

33) оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

34) осуществление контроля за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, заявлений о включении этих детей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - список), и в случае неподачи таких заявлений принятие мер по включению этих детей в список;

35) сообщение об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом в отношении физических лиц - собственников (владельцев) имущества, в том числе о передаче ребенка, являющегося собственником (владельцем) имущества, в приемную семью, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством, управлением имуществом, в налоговые органы по месту своего нахождения в течение 10 дней со дня принятия соответствующего решения;

36) направление в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, сведений о проживающих в жилом помещении несовершеннолетних членах семьи собственника данного жилого помещения, оставшихся без попечения родителей, в срок не более чем три рабочих дня со дня установления опеки или попечительства либо со дня, когда органу опеки и попечительства стало известно об отсутствии попечения родителей;

37) ведение учета опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

38) дача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования;

49) участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей или иных законных представителей, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

#### 4. Права отдела опеки и попечительства.

4.1. Отдел при осуществлении своих полномочий имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции органа опеки и попечительства;

- обращаться в уполномоченный орган за оказанием методической помощи по вопросам осуществления государственных полномочий.

#### 5. Обязанности отдела опеки и попечительства.

5.1. Отдел при осуществлении своих полномочий обязан:

- давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции органа опеки и попечительства, рассматривать обращения, заявления и жалобы граждан по указанным вопросам и принимать по ним необходимые меры;
- вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции органа опеки и попечительства;
- осуществлять проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества;
- осуществлять функции опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия;
- осуществлять прием документов на предоставление единовременной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Республики Хакасия, усыновившим (удочерившим) ребенка (детей), и контроль за ее расходованием;
- вести личные дела несовершеннолетних подопечных.

5.2. Заключать договоры:

- а) об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях, в том числе о приемной семье;
- б) о доверительном управлении имуществом подопечных;
- в) иные договоры, связанные с выполнением функций по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних.

5.3. Предоставлять в уполномоченный орган документы, связанные с осуществлением государственных полномочий;

## 6. Организация работы отдела опеки и попечительства.

6.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, который непосредственно подчиняется руководителю городского управления образованием администрации города Черногорска.

6.2. Начальник и специалисты Отдела являются муниципальными служащими, назначаются на должность и освобождаются от должности приказом руководителя городского управления образованием администрации города Черногорска.

6.3. Штатное расписание Отдела с месячным фондом заработной платы формируется в соответствии с методикой распределения общего объема субвенций из бюджета Республики Хакасия.

6.4. Работники Отдела несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.