

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель ГУО



Е.Г. Чернышева

### ПЛАН РАБОТЫ ГУО НА ИЮНЬ 2020 ГОД

<i>Дата, время, место</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
	<b>1. Ресурсное обеспечение Кадровое обеспечение</b>	
<b>Совещания с руководителями ОО и ОДО</b>		
26.06.2020 10.00. ГУО	1. Итоги отчетов общеобразовательных организаций о движении обучающихся, посещаемости и пропусков занятий за II полугодие 2019-2020 учебного года. 2. Итоги отчетов общеобразовательных организаций о выполнении образовательных программ (прохождение теоретической и практической части). 3. О готовности общеобразовательных организаций, ГУО администрации г. Черногорска к проведению ГИА -11 4. О мерах, принимаемых ГУО и образовательными организациями по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Чернышева Е.Г. Красносельская Ю.Л. Ашихмина Н.В. Шнайдер Ю.Б.
<b>Информационная деятельность</b>		
В течение месяца	Сопровождение информационного наполнения официального сайта ГУО.	Иванова Т.В., Надточий А.В.
В течение месяца	Обеспечение функционирования раздела ГИА-11, ГИА-9 на сайте ГУО и ОО	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л., Иванова Т.В., Руководители ОО
<b>Консультационная деятельность</b>		
В течение месяца	Индивидуальные консультации по запросам педагогических работников дошкольных образовательных организаций (в телефонном режиме).	Немцева О.Н. Краева И.В.
В течение месяца	Методическое сопровождение и информационное наполнение сайтов дошкольных образовательных организаций.	Мечева Т.Х. Немцева О.Н.
В течение месяца	Заполнение банка электронного детского сада и его правильное ведение.	Мечева Т.Х.
В течение месяца	Консультирование по актуальным проблемам методического сопровождения подготовки к ГИА	Методисты ГМК, руководители ГМО учителей- предметников
В течение месяца	Индивидуальные консультации для социальных педагогов	Турова С. В. Грачева С.С.

**3. Контроль, мониторинг и анализ  
деятельности образовательных организаций**

В течение месяца	Контроль деятельности дежурных групп: выполнение санитарных и противоэпидемиологических требований; организация питания детей; охрана и укрепление здоровья детей в летний период.	Мечева Т.Х.
30.06.2020	Ведомственный контроль выполнения дошкольными образовательными организациями муниципального задания (итоговая оценка выполнения дошкольными образовательными организациями муниципального задания на оказание муниципальных услуг).	Мечева Т.Х.
30.06.2020	Мониторинг востребованности муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде участниками образовательных отношений	Мечева Т.Х.
08.06.2020-10.06.2020	Мониторинг повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций	Кузенко Т.А., ЗДУВР
08.06.2020. -10.06.2020	Мониторинг конкурсного движения педагогических работников, руководящих работников и образовательных организаций во всероссийских и региональных конкурсах	Кузенко Т.А., ЗДУВР
В течение месяца	Мониторинг работы автоматизированной информационной системы «Электронная школа»	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Мониторинг востребованности муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде участниками образовательных отношений	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Мониторинг реализации общеобразовательными организациями образовательной программы (прохождение теоретической и практической части).	Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Контроль выполнения образовательными организациями муниципального задания (итоговая оценка выполнения образовательными организациями муниципального задания на оказание муниципальных услуг).	Шнайдер Ю.Б. Ашихмина Н.В.

**4. Охрана и защита прав детства**

Еженедельно о понедельник - вторник	Прием граждан по жилищным, имущественным вопросам несовершеннолетних	Спиридонова Е.А.
01.06.2020	Подготовка ежемесячной информации в МОиН РХ о передаче сведений в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.	Антонова Е.А.
01.06.2020	Подготовка оперативной (ежемесячной) информации в МОиН РХ о расходовании денежных средств на предоставление жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей.	Спиридонова Е.А.
01.06.2020	Подготовка ежемесячной информации в МОиН РХ об	Спиридонова

	обеспечении жилым помещением лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Е.А.
01.06. 2020	Подготовка ежемесячного отчета в КДН и ЗП по работе с детьми - сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей	Медведева Е.А. Мясникова Л.Н.
Ежедневно (кроме четверга)	Прием граждан по вопросам защиты прав детей и подростков (усыновление, опека (попечительство))	Антонова Е.И. Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В.
По мере выявления	Внесение сведений в Банк данных о детях – сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей	Антонова Е.А.
По мере обращения	Формирование банка данных кандидатов в замещающие семьи (приемные семьи, усыновление)	Антонова Е.А.
В течение месяца	Работа с документами, письмами и жалобами граждан	Спиридонова Е.А. Антонова Е.А. Медведева Е.А. Мясникова Л.Н. Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В. Калениченко Е.Н.
В течение месяца по мере необходимости	Участие в работе жилищно – бытовой комиссии администрации г. Черногорска	Спиридонова Е.А.
По плану КДН и ЗП, вторник с 13.00.	Участие в заседании КДН и ЗП	Мясникова Л.Н.
В течение месяца В течение 10 дней со дня вынесения постановления об установлении опеки (попечительства), о снятии опеки (попечительства)	Подготовка информации в налоговую инспекцию и росреестр об оформлении опеки.	Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В.
В течение месяца	Сверка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, учащихся в ОО, ПОУ, посещающих ДОУ	Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В.

В течение месяца	Профилактическая работа с родителями, в отношении которых собирается материал на ограничение или лишение в родительских правах	Мясникова Л.Н. Медведева Е.А.
Каждый понедельник четверг месяца	Рейдовые мероприятия по запросам, обращениям (понедельник, четверг).	Медведева Е.А. Мясникова Л.Н.
В течение месяца	Оказание психолого-педагогической помощи детям возраста от 0 до 3 лет, воспитывающимся в замещающих семьях, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и семьям, их воспитывающих, детям от 0 до 3 лет, воспитывающимся в социально-опасных семьях, нуждающимся в оказании ранней помощи, кандидатам в замещающие родители, желающим принять на воспитание детей от 0 до 3 лет	Кларк Е.А. Егорова Н.А.
с 01.06.2020 по 10.06.2020 года	Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями), приёмными родителями, усыновителями по «Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей»	Кларк Е.А.
В течение месяца	Публикации в СМИ по вопросам профилактики неблагополучия в семье, профилактике социального сиротства, по пропаганде положительного опыта воспитания детей приёмными родителями	Спиридонова Е.А. Антонова А.А. Мясникова Л.Н. Медведева Е.А. Егорова Н.А. Кларк Е.А.
В течение месяца	Проведение индивидуальных консультаций приёмных родителей, опекунов, попечителей по возникающим вопросам. Профилактика кризисных ситуаций в замещающих семьях и оказание психологической, и социальной помощи при их возникновении	Кларк Е.А. Егорова Н.А.
<b>5. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних</b>		
по плану КДН и ЗП, вторник с 13-00	Заседание КДН и ЗП	Турова С.В.
в течение месяца	Оперативно-профилактическое мероприятие «Подросток»	Турова С.В. Соц.педагоги ОО
до 20.06.2020 дистанционно на электронную почту gmk_chernogorsk@mail.ru	Сдача отчета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних за 2 квартал 2020 г: - анализ индивидуальной профилактической работы с неблагополучными семьями; - профилактика правонарушений несовершеннолетних; - о рейдовых мероприятиях за 2 квартал 2020 г.; - отчет в МО и НРХ (статистические и аналитические данные)	Турова С.В. Соц. педагоги
в течение месяца	Контроль организации летней занятости детей, состоящих на различных видах учета	Турова С.В. Соц. педагоги
в течение	Работа с неблагополучными семьями	Турова С.В.

месяца		Соц. педагоги
в течение месяца по графику КДН и ЗП	Рейдовые мероприятия по неблагополучным семьям, детям «группы риска», ОДН, ВШУ	Турова С.В. совместно с сотрудниками ОДН ОМВД, УСПН
<b>6. Мероприятия с педагогическими кадрами</b>		
В течение месяца	Участие в республиканском смотре-конкурсе на лучшую постановку массовой физкультурно-спортивной работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства и учебы, в летний период 2020 года	Подлесских И.А.
<b>7. Работа с одаренными детьми</b>		
В течение месяца	Организация участия школьников города в республиканских профильных сменах и сменах для одаренных детей	Гигель И.Н.
<b>8. Организационная работа</b>		
С 01.06.2020	Оказание методической помощи по вопросу возобновления работы дежурных групп	Мечева Т.Х.
До 15.06.2020	Электронная отправка отчета СЗД-ТД за май 2020 в ГУ-УПФ РФ в г.Черногорске	Руководители ОО
24.06.2020	Подготовка сведений о документах об образовании, за 2019-2020 учебный год, сроки загрузки в ФИС ФРДО <b>(в течение 60 дней с даты выдачи указанных документов)</b> в городском управлении образованием администрации города Черногорска <b>в кабинете № 5</b>	Руководители ОО Воронцова Н.М.
24.06.2020 24.06.2020 25.06.2020	Предоставление форм федерального государственного статистического наблюдения: П-4 (НЗ) за второй квартал 2020 года <b>(в телефонном режиме)</b> <b>1) общеобразовательные организации</b> <b>2) организации дополнительного образования</b> <b>3) дошкольные образовательные организации</b>	Руководители ОО Воронцова Н.М.
до 20.06.2020	Предоставление сведений по форме информационного ресурса «Библиотечный фонд учебников»	Мезеровская И.В., библиотекари ОО
В течение месяца	Организационная работа по подготовке спортивных площадок в летний период 2020	Подлесских И.А.
В течение месяца	Работа «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году.	Ашихмина Н.В. Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Работа «горячей линии» по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Ашихмина Н.В.
В течение месяца	Корректировка муниципального банка данных детей в возрасте от 0 до 18 лет	Ашихмина Н.В.
В течение месяца	Организация работы по своевременному информированию руководителей общеобразовательных организаций по изменению в законодательстве об образовании	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Работа по обращению граждан.	Ашихмина Н.В., Красносельская

		Ю.Л.
04.06.20 (дистанционно на электронную почту drug_inna@mail.ru)	<b>Отчёты ОО за 4 четверть, 2019/2020 учебный год:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• абсолютная и качественная успеваемость обучающихся общеобразовательных организаций;</li> <li>• неуспевающие (неаттестованные) и работа с ними;</li> <li>• итоги реализации образовательной программы (прохождение теоретической и практической части);</li> <li>• о количестве детей-инвалидов с сохранным интеллектом, обучающихся на дому;</li> <li>• о количестве детей-инвалидов, обучающихся в общеобразовательных организациях;</li> <li>• формы получения образования;</li> <li>• формы обучения;</li> <li>• режим обучения: 1,2 смены, ступенчатый режим</li> <li>• комплектование по классам на конец 4 четверти 2019/2020 учебного года</li> </ul>	Красносельская Ю.Л.
<b>03.06.2020</b> (Дистанционно на электронную почту nelia1406@mail.ru)	<b>Отчеты школ за 4 четверть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ движение обучающихся по итогам учебной четверти;</li> <li>▪ пропуски уроков по болезни, без уважительной причины;</li> <li>▪ анализ работы с учащимися, не посещающими и систематически пропускающими учебные занятия;</li> <li>▪ анализ итоговых оценок в 9-х классах на основании годовых;</li> <li>▪ сведения о претендентах на получение аттестатов с отличием;</li> <li>▪ итоги работы школ за 2019-2020 учебный год.</li> </ul>	Ашихмина Н.В.
По отдельному графику	Корректировка муниципального сегмента региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающихся;</li> <li>- организаторов, технических специалистов;</li> <li>- дат проведения;</li> <li>- аудиторного фонда</li> </ul>	Красносельская Ю.Л., Шашкова Н.В.
По отдельному графику	Обучающий семинар для организаторов ППЭ «Организация и проведение ГИА в ППЭ в форме ЕГЭ».	Красносельская Ю.Л., Шевченко С.Н., руководители ОО
В течение месяца	Согласование взаимодействия в период проведения ГИА в ППЭ с муниципальными органами исполнительной власти и службами: <ul style="list-style-type: none"> <li>- внутренних дел;</li> <li>- здравоохранения;</li> <li>- связи;</li> <li>- энергообеспечения.</li> </ul>	Чернышева Е.Г., Красносельская Ю.Л.
20-26.04.2020	Подготовка ППЭ – 1021 (гимназия) к тренировочному мероприятию по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ (пробному ЕГЭ): организационная	Красносельская Ю.Л., Шевченко С.Н.,

	и техническая готовность, контроль технической готовности	Шашкова Н.В.
26.06.2020 10.00 МБОУ «Гимназия»	Контроль за соблюдением условий безопасности в ППЭ. Приемка ППЭ – 1021 (гимназия), готовность к пробному ЕГЭ	Красносельская Ю.Л., Шевченко С.Н.
29 - 30.06.2020 МБОУ «Гимназия»	Тренировочное мероприятие по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ: пробный ЕГЭ	Красносельская Ю.Л. Шевченко С.Н. Руководители ОО
(по запросам)	Заседание городской психолого-медико-педагогической комиссии.	Карачева Е.А.